ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ДРЯНОВО

С Т А Н О В И Щ А на

ПК "Финансово-икономическа политика и контрол на обществените поръчки",
ПК "Устройство на територията, селско, горско, водно стопанство и екология",
ПК "Общинска администрация, обществен ред и сигурност",
ПК "Образование, култура, младежки дейности, спорт и туризъм",
ПК „Здравеопазване, социални дейности и жилищно настаняване"
и ПК по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество,
приети на заседанията на постоянните комисии

ПК по ЗПКОНПИ	23.01.2020г от 17.20 часа
ПК „ОбАОбРС", ПК „ОКМДСТ" и ПК „ЗСДЖН"	23.01.2020г от 17.30 часа
ПК „ФИПКОП" и ПК „УТСГВСЕ"	27.01.2020г от 15.00 часа

ОТНОСНО: Материалите от проекта за дневен ред за заседанието на Общински съвет – Дряново на 31.01.2020г, свикано с покана с изх.№0800-4/28.01.2020г от Председателя на ОбС.

П О П Р О Е К Т З А Д Н Е В Е Н Р Е Д :

1. Изказвания, питания, становища и предложения на общински съветници и граждани.
2. Изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за извършване на социални услуги в Община Дряново (вх.№0801-9/15.01.2020г) Вносител: Галин Герганов – председател на Общински съвет – Дряново.
   Становище:
   ПК „ЗСДЖН" приема направеното предложение.
   ПК „ОбАОбРС" не приема направеното предложение.
   ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.
   Кмета на Общината – Становище с вх.№0801-9/22.01.2020г приложено към материала.
3. Разформироване на Комплекса за социални услуги за възрастни хора – гр. Дряново и възстановяване управленските функции на дома за възрастни хора с психически разстройства, с. Радовци, и дома за възрастни с деменция, гр. Дряново (вх.№0801-14/16.01.2020г) Вносител: Светлана Лакова – общински съветник.
   Становище:
   ПК „ФИПКОП" не приема направеното предложение.
   ПК „ЗСДЖН" не приема направеното предложение.

ПК „ОбАОбРС" не приема направеното предложение.
ПК „УТСГВСЕ" не приема направеното предложение.
ПК „ОКМДСТ" не приема направеното предложение.

4. Изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общинско социално предприятие „Зелено Дряново", прие с Решение №504 от 31.08.2018г на ОбС-Дряново (вх.№0801-68/05.12.2019г) Вносители: Преслава Демирева, Надя Кукурякова и Стефан Енчев – общински съветници, членове на ПК „ФИПКОП".
Становище:
ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.
ПК „ЗСДЖН" приема направеното предложение.
ПК „ОбАОбРС" не приема направеното предложение.

5. Изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общинско предприятие „Чисто Дряново" (вх.№0700-2/07.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище:
ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.
ПК „УТСГВСЕ" приема направеното предложение.
ПК „ОбАОбРС" приема направеното предложение.

6. Приемане на Стратегия за управление на общинската собственост на Община Дряново за периода 2020-2023 година (вх.№0700-10/24.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище:
ПК „ФИПКОП приема направеното предложение.
ПК „УТСГВСЕ" приема направеното предложение.

7. Приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти, общинска собственост в община Дряново за 2020 година (вх.№0700-8/23.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище:
ПК „ФИПКОП" и ПК „УТСГВСЕ" приемат направеното предложение. За заседанието на ОбС да бъдат направени обсъдените редакции по програмата.

8. Промяна на Вътрешните правила за организацията и реда за проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси в Общински съвет – Дряново (вх.№0801-7/14.01.2020г) Вносител: Галин Герганов – председател на Общински съвет – Дряново.
Становище:

intertek
Total Quality. Assured.
ISO 9001:2015
№ QMS 070716-03
OHSAS 18001:2007
№ OHS 070716-04

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/7 29 61
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com

ПК по ЗПКОНПИ приема направеното предложение.
ПК „ОбАОбРС" приема направеното предложение.

9. Определяне на основното трудово възнаграждение на кмета на община Дряново за 2020г (вх.№0700-11/28.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
   Становище на ПК „ФИПКОП" и ПК „УТСГВСЕ": След като комисиите бяха запознати с необходимостта от внасяне на материала, подкрепят включването му в дневния ред на предстоящото заседание.
10. Определяне на основната месечна заплата на кмета на кметство Царева ливада за 2020г (вх.№0700-12/28.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
    Становище на ПК „ФИПКОП" и ПК „УТСГВСЕ": След като комисиите бяха запознати с необходимостта от внасяне на материала, подкрепят включването му в дневния ред на предстоящото заседание.
11. Утвърждаване проекта на Бюджет за 2020 на Община Дряново (вх.№0700-6/20.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
    Становище: ПК „ФИПКОП"; ПК „УТСГВСЕ"; ПК „ОбАОбРС"; ПК „ОКМДСТ"; ПК „ЗСДЖН" – Съгласно Приложение №1
12. Отчет за изпълнение на услугата „Патронажна грижа" за възрастни и лица с увреждания по проект №BG05M9OP001-2.040-0001-C01 „Подкрепа в дома" по процедура BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" (вх.№0700-9/23.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
    Становище:
    ПК „ЗСДЖН" приема направеното предложение.
    ПК „ОбАОбРС" приема направеното предложение.
13. Отчет за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните – Община Дряново за 2019 година (вх.№0700-5/17.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
    Становище:
    ПК „ОКМДСТ" приема направеното предложение.
    ПК „ЗСДЖН" приема направеното предложение.
    ПК „ОбАОбРС" приема направеното предложение.
14. Одобряване на проект на Подробен устройствен план – парцеларен план /ПУП-ПП/ за елементи на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии за трасе на

intertek
Total Quality. Assured.
ISO 9001:2015
№ QMS 070716-03
OHSAS 18001:2007
№ OHS 070716-04

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/7 29 61
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com

водопровод за изграждане на обект: „Водоснабдяване на с. Чуково, община Дряново" (вх.№ОБА3-38-3/20.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище:
ПК „УТСГВСЕ" приема направеното предложение.
ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.

15. Даване на съгласие за прокарване на отклонение от общите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура за трасе на ел. кабел, за външно електрозахранване ниско напрежение /НН/ за обект: „Кабелно захранване на склад", част от което преминава през поземлен имот - публична общинска собственост (вх.№ОБА3-04-1/24.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище:
ПК „УТСГВСЕ" приема направеното предложение.
ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.

16. Даване на съгласие за разпореждане с общински имот за изработване на проект за частично изменение на подробния устройствен план - план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за изменение на уличната и дворищна регулация за урегулиран поземлен имот: УПИ VII-160 и УПИ VI-159 от кв.30 по плана на с. Катранджии (вх.№ОБА3-04-13/24.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище:
ПК „УТСГВСЕ" приема направеното предложение.
ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.

17. Даване на разрешение за изработване на проект за частично изменение на подробния устройствен план - план за регулация и застрояване /ЧИ на ПУП-ПРЗ/ за изменение на уличната и дворищната регулация за кв.1 и кв.52 по плана на с. Царева ливада (вх.№ОБА3-04-3/27.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище:
ПК „УТСГВСЕ" приема направеното предложение.
ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.

18. Даване на съгласие за разпореждане с общински имот за изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация /ЧИ на ПУП-ПР/ за урегулиран поземлен имот: УПИ III-„общински имот" от кв.14 по плана на с. Руня (вх.№ОБА3-04-17/27.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище:

intertek
Total Quality. Assured.
ISO 9001:2015
№ QMS 070716-03
OHSAS 18001:2007
№ OHS 070716-04

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/7 29 61
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com

ПК „УТСГВСЕ" приема направеното предложение.
ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.

19. Разрешение за изработване на проект на частичен подробен устройствен план - план за застрояване /ЧИ на ПУП-ПЗ/ за ПИ с идентификатор17350.56.150, местност „Юрта" по кадастралната карта /КК/ на с. Гостилица за промяна предназначението на земеделска земя за неземеделски нужди, с цел присъединяване на ПИ с идентификатор17350.56.150 към ПИ с идентификатор 17350.56.81 по КК на с. Гостилица за разширяване на утвърдената площадка с установено предназначение на имота – „за жилищни нужди" (вх.№ОБАЗ-03-1/27.01.2020г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
Становище:
ПК „УТСГВСЕ" приема направеното предложение.
ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.

20. Приемане на Програма за работата на Общински съвет – Дряново за 2020 година (вх.№0801-8/15.01.2020г) Вносител: Галин Герганов – председател на Общински съвет – Дряново.
Становище:
ПК „ФИПКОП" приема направеното предложение.
ПК „УТСГВСЕ" приема направеното предложение.
ПК „ОбАОбРС" приема направеното предложение.
ПК „ОКМДСТ" приема направеното предложение.
ПК „ЗСДЖН" приема направеното предложение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"ФИПКОП": /п/
/Преслава Демирева/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"УТСГВСЕ": /п/
/Стефан Енчев/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"ОбАОбРС": /п/
/д-р Костадин Йорданов/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"ОКМДСТ": /отс./
/Надя Кукурякова/
СЕКРЕТАР НА ПК"ОКМДСТ": /п/
/д-р Теодора Мъглова-Иванова/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"ЗСДЖН": /п/
/д-р Нено Ненов/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК по ЗПКОНПИ: /п/
/Галин Герганов/

intertek
Total Quality. Assured.
ISO 9001:2015
№ QMS 070716-03
OHSAS 18001:2007
№ OHS 070716-04

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/7 29 61
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com

Приложение №1

С Т А Н О В И Щ А на

ПК "Финансово-икономическа политика и контрол на обществените поръчки"
ПК "Устройство на територията, селско, горско, водно стопанство и екология"
ПК "Общинска администрация, обществен ред и сигурност"
ПК "Образование, култура, младежки дейности, спорт и туризъм"
ПК „Здравеопазване, социални дейности и жилищно настаняване"

ОТНОСНО: **Утвърждаване проекта на Бюджет за 2020 на Община Дряново (вх.№0700-6/20.01.2020г)**
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

- Предложение за промяна в проекта за решение от Кмета на общината (вх.№0700-6/23.01.2020г);

- Предложение за промяна в частта на Дейност „Общински съвет" от Председателя на ОбС (вх.№0700-6/23.01.2020г).

- Предложение за промяна в частта за капиталови разходи /Приложение №6/ от общински съветници (вх.№0700-6 от 24.01.2020г и актуализирано предложение от 27.01.2020г.)

На свое заседание, проведено на 27.01.2020г, ПК"ФИПКОП" и ПК „УТСГВСЕ" разгледаха материала и предложенията за промени към него. След проведеното обсъждане и гласуване, Комисиите приеха следното СТАНОВИЩЕ:

ПК „ФИПКОП" приема проекта на общинския бюджет за 2020г със следните промени:

1) Докладваните от вносителя промени в т.8.3, т.12.1 и Приложение №4, **както следва:**

т.8.3. Клубове на пенсионера – **3850** лв в т.ч. **Пенсионерски клуб Дряново – 2950 лв**, Пенсионерски клуб с. Царева ливада – 450 лв. и Пенсионерски клуб с. Гостилица – 450 лв.

Със сумата от 1150 лв се намалява дейност „Физкултура и спорт" от средствата за издръжка на спортните бази.

т.12. Утвърждава възстановяване на извършените разходи за транспорт от местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в рамките на различни населени места – за лица със специалност и квалификация, изискващи се за съответната длъжност, съгл. чл.34от ПМС № 381 от 30.12.2019г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2020 г. както следва:

12.1. На кметове и кметски наместници при пътуване с лично МПС – 50% от изразходените за транспорт средства на месец за пътуване от кметството, където е назначен, до ОбА и в района, който обслужва съгласно решението на ОбС. Признаването на

intertek
Total Quality. Assured.
ISO 9001:2015
№ QMS 070716-03
OHSAS 18001:2007
№ OHS 070716-04

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/7 29 61
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com

разходите и изплащането става срещу представен пътен лист и фактура за изразходеното гориво. При пътуване с обществен транспорт се представят билети или карти.
12.2. На персонала, зает в Защитено жилище с. Гостилица чрез закупуване на карти за транспорт.

2) **Завишава средствата в Дейност „Общински съвет" с 10 000 лв**, които да се използват за наемане на външни лица като експерти и консултанти за подпомагане дейността на общинските съветници и работата на постоянните и временни комисии към съвета, съгласно разпоредбите на Закона за местното самоуправление и местната администрация и Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация Дряново, за представителни разходи на общинския съвет и за закупуване на микрофони за озвучаване заседанията на ОбС;

Намалява с 10 000 лв средствата във Функция VI „Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда", т.3 „Други дейности по жилищно строителство"
т.10. Утвърждава размер за представителни разходи, както следва:
……
10.2. На председателя на Общински съвет Дряново – **2500 лв**.

3) С промяната в проекта за решение относно обектите, предлагани за финансиране през 2020г с целева субсидия, собствени бюджетни средства и преходни остатъци съгласно приложението, съгласно обсъдените промени в заседанието на постоянните комисии /**Приложение №6 – редактирано**/.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"ФИПКОП": /п/
/Преслава Демирева/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"УТСГВСЕ": /п/
/Стефан Енчев/

На свое заседание, проведено на 23.01.2020г, ПК „ОбАОбРС" и ПК „ОКМДСТ" разгледаха материала и предложенията за промени към него. След проведеното обсъждане и гласуване, Комисиите приеха следното СТАНОВИЩЕ:

ПК „ОбАОбРС" и ПК „ОКМДСТ" подкрепят предложеното от председателя на ОбС завишаване на средствата в Дейност „Общински съвет" с 10 000 лв, които да се използват за наемане на

intertek
Total Quality. Assured.
ISO 9001:2015
№ QMS 070716-03
OHSAS 18001:2007
№ OHS 070716-04

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/7 29 61
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com

външни лица като експерти и консултанти за подпомагане дейността на общинските съветници и работата на постоянните и временни комисии към съвета, съгласно разпоредбите на Закона за местното самоуправление и местната администрация и Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация Дряново, за представителни разходи на общинския съвет и за закупуване на микрофони за озвучаване заседанията на ОбС.

Двете постоянните комисии не приеха решение по цялостния проект за бюджет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"ОбАОбРС": /п/
/д-р Костадин Йорданов/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"ОКМДСТ": /отс./
/Надя Кукурякова/
СЕКРЕТАР НА ПК „ОКМДСТ" /п/
/д-р Теодора Мъглова-Иванова/

На свое заседание, проведено на 23.01.2020г, ПК"ЗСДЖН" разгледа материала и предложенията за промени към него. След проведеното обсъждане и гласуване, Комисията прие следното СТАНОВИЩЕ:

ПК „ЗСДЖН" прие проекта за бюджет с предложената капиталова програма от общинските съветници и предложеното от председателя на ОбС завишаване на средствата в Дейност „Общински съвет" с 10 000 лв, които да се използват за наемане на външни лица като експерти и консултанти за подпомагане дейността на общинските съветници и работата на постоянните и временни комисии към съвета, съгласно разпоредбите на Закона за местното самоуправление и местната администрация и Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация Дряново, за представителни разходи на общинския съвет и за закупуване на микрофони за озвучаване заседанията на ОбС.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК"ЗСДЖН": /п/
/д-р Нено Ненов/

intertek
Total Quality. Assured.
ISO 9001:2015
№ QMS 070716-03
OHSAS 18001:2007
№ OHS 070716-04

5370 Дряново, ул. Бачо Киро 19
тел: 0676/7 29 61
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg
www.obs-dryanovo.com